

EVENTO "UFFICIALI GIUDIZIARI" 18 – 20 OTTOBRE 2024

DATA INVIO SCHEDA

SCHEDA DI PRENOTAZIONE ALBERGHIERA DA INVIARE **ENTRO IL 31 AGOSTO**

ALL'INDIRIZZO E-MAIL info@hotelcontinentalrimini.it

Per informazioni in merito alla prenotazione 0541.391300

PARTECIPANTE

Cognome _____

Nome _____

Data di Arrivo Venerdì 18 Ottobre

Sabato 19 Ottobre

Data di Partenza Sabato 19 Ottobre

Domenica 20 Ottobre

E – Mail _____

Cellulare _____

ACCOMPAGNATORE PARTECIPANTE

Cognome _____

Nome _____

Data di Arrivo _____

Data di Partenza _____

SISTEMAZIONE ALBERGHIERA

Scrivere la quantità di camere desiderate vicino alla tipologia scelta

Ad esaurimento delle camere a disposizione presso i nostri Hotel, la direzione si riserva di assegnare le camere richieste in altri hotel 4 stelle limitrofi.

Check-in dalle 14:30, check-out alle 10:30 con possibilità di late-check-out su richiesta, con tariffa da definire.

Nr. _____ Singola Nr. _____ Matrimoniale Nr. _____ Doppia (letti separati)

SERVIZI RISTORATIVI PER CHI NON PERNOTTA

Durante le giornate di Meeting, confermo i seguenti pasti (contrassegnare con una "X"):

PRANZO di SABATO 19 OTTOBRE

CENA di SABATO 19 OTTOBRE

Eventuali pasti non usufruiti non saranno rimborsati/recuperati.

Il servizio ristorativo sarà garantito solo alla CONFERMA di almeno 30 persone.

Segnalo INTOLLERANZE/ALLERGIE MEDICHE _____

QUOTAZIONI A CAMERA, NOTTE

PERNOTTAMENTO & PRIMA COLAZIONE

Camera Singola € 90

Camera Doppia € 100

Comprensiva di:

- Il pernottamento e la prima colazione a buffet

- Servizi ed IVA alberghieri (10%)

TASSA DI SOGGIORNO

€ 4,00 per persona, a notte

da pagare in loco

PENSIONE COMPLETA

Camera Singola € 140

Camera Doppia € 190

Comprensiva di:

- Il pernottamento e la prima colazione a buffet

- N°1 Pranzo

- N°1 Cena

- Bevande e Caffè durante i pasti

- Servizi ed IVA alberghieri (10%)

SERVIZI EXTRA

Pacchetto Meeting Pranzo

€ 30,00 a persona, a servizio (IVA incusa)

Pacchetto Meeting Cena

€ 35,00 a persona, a servizio (IVA inclusa)

CANCELLATION POLICY E MODALITÀ DI PAGAMENTO

- **La prenotazione si ritiene valida solo al ricevimento del relativo pagamento (soggiorno e servizi ristorativi).**
- In base alla data di prenotazione e relativo pagamento e ad esaurimento delle camere a disposizione, la Direzione dell'Hotel si riserva di assegnare le camere richieste in altri Hotel 4 stelle limitrofi. In caso di cancellazioni pervenute entro 14 giorni dalla data di arrivo, non verrà applicata alcuna penale. Dopodiché, vista la quotazione preferenziale applicata, verrà trattenuto l'importo versato.

MODALITÀ DI PAGAMENTO (A) – BONIFICO BANCARIO

Totale pagamento tramite bonifico bancario alle seguenti coordinate:

HOTEL CONTINENTAL SRL UNIPERSONALE

Viale A. Vespucci, 40 47921 Rimini (RN)
P.IVA/CF: 01915240400 CODICE UNIVOCO: M5UXCR1
PEC: continentalrimini@pec.it
BANCO DI S. GEMINIANO E S. PROSPERO
VIA CIRCONVALLAZIONE OCCIDENTALE 70/72 – 47923 RIMINI
IBAN: IT 96 Y 05034 24200 000000003016
COD. BIC/SWIFT: BAPPIT21U47

IMPORTANTE

In caso di differenti fatturazioni per un'unica caparra inviata è obbligatorio segnalare in anticipo le diverse intestazioni con relativi CF e PI. In caso contrario **non** si potranno effettuare note di credito.

MODALITÀ DI PAGAMENTO (B) – ADDEBITO SULLA CARTA DI CREDITO AL MOMENTO DELLA CONFERMA

**SI RICHIEDE DI INDICARE UN INDIRIZZO EMAIL
A CUI INVIARE IL LINK PER EFFETTUARE IL PAGAMENTO CON CARTA DI CREDITO**

E – mail _____

DATI PER EVENTUALE FATTURAZIONE PARTECIPANTE (se non verrà specificato niente sarà emessa ricevuta fiscale nominativa)

RAGIONE SOCIALE _____

INDIRIZZO _____ CAP _____ CITTÀ _____

C.F. [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] []

P.IVA _____ CODICE UNIVOCO SDI _____

Ogni partecipante prenoterà la propria sistemazione alberghiera tramite questa scheda compilandola e inviandola a info@hotelcontinentalrimini.it

PRE-CHECK IN

DATI PER VELOCIZZARE LE PROCEDURE DI CHECK IN (si prega di compilare in ogni sua parte)

NOME _____ COGNOME _____

DATA DI NASCITA [] [] / [] [] / [] [] CITTÀ DI NASCITA _____ PR _____

INDIRIZZO _____ CAP _____ CITTÀ _____

NAZIONE _____ NAZIONALITÀ _____

CARTA D'IDENTITÀ/PASSAPORTO NUMERO [] [] [] [] [] [] [] [] [] []

COMUNE DI RILASCIO _____ DATA DI RILASCIO _____

INFORMATIVA ART 13 E 14 DEL REGOLAMENTO (EU) 2016 /679

Gentile Cliente,

"HOTEL CONTINENTAL Srl Unipersonale", in qualità di Titolare del trattamento dati, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, Regolamento (UE) 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, desideriamo informarla che il trattamento dei dati conferiti sarà effettuato con correttezza e trasparenza, per fini leciti e tutelando la Sua riservatezza ed i Suoi diritti. I trattamenti sono effettuati con modalità prevalentemente informatiche e telematiche in particolare per le seguenti finalità e relative basi giuridiche:

1. Acquisire e confermare la Sua prenotazione di servizi di alloggio e servizi accessori e più in generale, per fornire i servizi richiesti. Poiché tale finalità è necessaria per la definizione dell'accordo contrattuale e per la sua successiva attuazione, ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 non è richiesto il Suo consenso; qualora di sua spontanea volontà ci fornisca dati particolari, ad esempio sulla salute a fronte di una richiesta di alloggio per soggetti diversamente abili, o per eventuali prescrizioni alimentari garantiremo riservatezza e protezione degli stessi al fine di assecondare le sue richieste specifiche. In caso di rifiuto a conferire i dati personali necessari, non potremo confermare la prenotazione o fornirle i servizi richiesti. Il trattamento sarà limitato alla Sua permanenza in Hotel tuttavia alcuni Suoi dati personali potranno o dovranno continuare ad essere trattati per le finalità e con le modalità indicate nei punti successivi; Comunicazioni di servizio relative alla gestione delle prenotazioni e soggiorni, Adempiere all'obbligo previsto dal "Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza" (articolo 109 R.D. 18.6.1931 n. 773) che impone di comunicare alla Questura, per fini di pubblica sicurezza, le generalità dei clienti alloggiati secondo le modalità stabilite dal Ministero dell'Interno (Decreto 7 gennaio 2013). Il conferimento dei dati è obbligatorio e non richiede il Suo consenso, ed in caso di rifiuto a fornirli non potremo ospitarla nella nostra struttura. I dati acquisiti per tale finalità non vengono conservati, a meno che non ci fornisca il consenso alla conservazione come previsto al successivo punto 3;

2. Adempiere ai vigenti obblighi amministrativi, contabili e fiscali. Per tali finalità il trattamento è effettuato senza obbligo di acquisire il Suo consenso poiché trattasi un adempimento ad obblighi di legge. In caso di rifiuto a conferire i dati necessari per gli adempimenti sopra indicati, non potremo fornirle i servizi richiesti. I dati acquisiti per tale finalità verranno conservati per il tempo previsto dalle rispettive normative (10 anni, e anche oltre in caso di accertamenti fiscali);

3. Desideriamo inviarle alcune comunicazioni relative ad offerte e servizi analoghi a quelli di cui ha usufruito (soft spam). È sua facoltà opporsi al trattamento per tali finalità esercitando i diritti mediante le comunicazioni ricevute per email, semplicemente rispondendo all'email manifestando la disiscrizione od opposizione del trattamento. La base giuridica del trattamento è il legittimo interesse del titolare, in riferimento all'art. 6 paragrafo 1 lettera f) e il considerando n. 47 del GDPR.

Previo suo consenso:

Autorizzo (SI) **Non autorizzo (NO)**

4. Per accelerare le procedure di registrazione in caso di Suoi successivi soggiorni presso la nostra struttura. Per tale finalità, previa acquisizione del suo consenso revocabile in qualsiasi momento, i Suoi dati saranno conservati per 3 anni al Suo ultimo soggiorno, o prima qualora revocasse il Suo consenso, e saranno utilizzati quando sarà nuovamente nostro ospite per le finalità di cui ai punti precedenti;

Autorizzo (SI) **Non autorizzo (NO)**

5. Espletare la funzione di ricevimento di messaggi e telefonate a Lei indirizzati da parte di soggetti terzi durante il Suo soggiorno. Per tale finalità è necessario il Suo consenso. Potrà revocare il consenso in qualsiasi momento. Tale trattamento cesserà comunque alla Sua partenza;

Autorizzo (SI) **Non autorizzo (NO)**

6. Inviarle messaggi promozionali ed aggiornamenti sulle tariffe e sulle offerte praticate. Per tale finalità, previa acquisizione del Suo consenso, i Suoi dati saranno conservati fino alla revoca del Suo consenso, e

Autorizzo (SI) **Non autorizzo (NO)**

Hotel Continental Srl Unipersonale Viale Amerigo Vespucci, 40 – 47921 Rimini (RN)
non saranno comunicati a terzi.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori interni alla struttura nonché da eventuali soggetti esterni (a titolo esemplificativo studio commerciale, manutenzione strumenti elettronici, software house ecc) espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. Desideriamo inoltre informarla che il Regolamento (UE) 679/2016 Le riconosce alcuni diritti, tra cui il diritto di accesso e di rettifica, o di cancellazione o di limitazione o di opposizione al trattamento, articoli da 15 a 22 del Regolamento (UE) 679 del 2016. Reclamo: gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste anche consultando il sito dell'Autorità www.garanteprivacy.it Per qualsiasi ulteriore informazione, e per far valere i diritti a Lei riconosciuti dal Regolamento europeo, potrà rivolgersi a: "HOTEL CONTINENTAL Srl Unipersonale", con sede legale ed operativa in Viale Amerigo Vespucci, 40 – 47921 Rimini (RN), P. IVA: 01915240400 nella persona del suo legale rappresentante pro tempore. Mediante l'invio di una e-mail all'indirizzo info@hotelcontinentalrimini.it o al numero 0541391300 potrà richiedere maggiori informazioni in merito ai dati conferiti. Il sito www.hotelcontinentalrimini.it riporta ulteriori notizie in merito alle politiche privacy adottate dalla nostra Società. Il Responsabile della protezione dei dati ("DPO") è Studio Paci & C. Srl (Referente Dott.ssa Gloriamaria Paci) contattabile al seguente recapito: dpo@studiopacicsrl.it e telefono: 0541 – 1795431.

Formula di acquisizione del consenso dell'interessato

I consensi indicati ai punti 4, 5 e 6 della presente informativa saranno registrati (indirizzo IP, email, data e ora) barrando l'apposita casella dedicata ad ogni singola finalità, congiuntamente alla pressione del pulsante di invio della richiesta. Tali consensi saranno archiviati per comprovare il conferimento, e permetterle in ogni momento di esercitare il Suo diritto revoca, oltre a tutti gli altri diritti sopraesposti.